



CONSEILS POUR UNE CLASSE EFFICACE

Pour améliorer
l'apprentissage et l'enseignement,
du préscolaire au secondaire

Annette Breaux
Adaptation : Nancy Boisclair

Avant-propos

Le présent ouvrage est LE livre que j'aurais aimé avoir lorsque j'ai commencé à enseigner. Comme bien des enseignants novices, j'avais alors plus de questions que de réponses. Quel enseignant d'expérience ne dirait pas «si seulement j'avais su en début de carrière ce que je sais maintenant»?

Considérez ce qui suit :

- **Les enseignants novices ont besoin d'encadrement**, dès leur première journée d'enseignement, afin de gérer leur classe avec succès. Comme enseigner est nouveau pour eux, toute expérience vécue dans la classe est une première!
- Bien que beaucoup d'enseignants novices se voient offrir une **formation continue structurée sur la pratique de l'enseignement** par leur école ou leur centre de services scolaire, beaucoup n'en reçoivent pas. Pourtant, les nouveaux enseignants ont besoin d'encadrement et sont reconnaissants pour toute l'aide qu'ils peuvent obtenir.
- **De nombreux mentors ne reçoivent qu'une séance de formation en tout et pour tout**. Or, mieux le mentor est formé, mieux il sera préparé à son rôle. Cependant, il n'a pas toute une équipe avec lui et il a généralement sa propre classe à gérer. La responsabilité du succès du nouvel enseignant ne peut pas lui incomber **totalemment**.
- On tend généralement à **surestimer ce que les enseignants novices peuvent faire dans leur salle de classe**.
- **Les nouveaux enseignants veulent des réponses**, mais ils hésitent souvent à demander de l'aide par crainte de paraître incompetents.
- Quand on enseigne, **savoir ce que l'on ne doit pas faire est aussi important que savoir ce que l'on doit faire**. En offrant aux enseignants novices de nombreuses occasions d'apprendre de la riche expérience des autres, nous pouvons les aider à éviter de fâcheuses erreurs.
- Il existe des **stratégies d'enseignement élémentaires simples pour aider les enseignants à être plus efficaces**. Les enseignants novices devraient y avoir accès dès leur première journée d'enseignement!

Cet ouvrage apporte des réponses aux questions types des enseignants novices, propose des solutions simples à des problèmes courants de gestion de classe et fournit des conseils qui aideront les nouveaux arrivés dans la profession à mieux enseigner et les mentors à jouer efficacement leur rôle d'encadrement. Si vous n'êtes ni un enseignant novice ni un mentor, poursuivez néanmoins votre lecture parce que tout éducateur désirant être plus efficace peut tirer profit des stratégies suggérées dans cet ouvrage. En partageant ce livre avec vous, je partage aussi mon amour des enfants, ma passion de l'enseignement, ma certitude que les enseignants ont le pouvoir de changer des vies et ma conviction la plus ferme que chaque enfant a quelque chose de spécial. Tout élève a besoin d'un enseignant qualifié, compétent et attentionné.

Introduction

À l'enseignant

Aimez-vous les enfants? Voulez-vous vous dépasser? Souhaitez-vous avoir une influence positive sur la vie des jeunes? Bien sûr que oui! C'est pourquoi vous avez choisi d'enseigner. Mais sachez que cette profession demande un grand don de soi. Il faut être patient, engagé, voué à sa tâche, il faut aimer les enfants, avoir du charisme, être sûr de soi et compétent. **Il ne faut rien de moins pour jouer un rôle actif dans la vie de ses élèves au quotidien.**

Si vous êtes en début de carrière, vous souhaitez sans doute ardemment réussir, inspirer vos élèves et leur permettre de progresser. Cependant, beaucoup d'entre vous n'ont pas reçu la formation nécessaire pour être efficaces dès la première journée d'enseignement, et vous n'y êtes pour rien. Si vous avez de la chance, vous travaillez pour un centre de services scolaire qui offre une formation préparatoire. L'initiation à la pratique de l'enseignement est un programme très structuré et continu qui a pour but de donner formation et encadrement aux enseignants novices avant leur première journée d'enseignement, puis tout au long de leurs deux ou trois premières années de carrière. Le mentorat est une composante essentielle du programme d'initiation à la pratique de l'enseignement. **Si aucun mentor ne vous a été attribué, trouvez-vous-en un.** Il y a beaucoup d'enseignants qualifiés, compétents et attentionnés qui sont plus que disposés à partager leur expertise avec de nouveaux collègues. **Vous ne pouvez pas tout savoir, et l'on ne s'attend pas à ce que vous sachiez tout, dès votre première journée.** Vous aurez besoin de conseils. Bien que les mentors ne puissent pas répondre à tous les besoins des nouveaux enseignants, ils sont des atouts précieux pour eux. Par conséquent, trouvez le meilleur enseignant positif et enthousiaste de votre école et demandez-lui d'agir comme conseiller pour que vous vous assuriez de mener votre classe avec succès.

N'oubliez pas que vous aidez les élèves à forger leur avenir et que votre influence se prolonge au-delà de l'année scolaire. Vous êtes enseignant. Quel honneur et quelle importante responsabilité! Montrez-vous à la hauteur du défi!

Au mentor

Si vous avez été choisi pour être le mentor d'un enseignant novice, vous devriez en être fier. C'est que quelqu'un, quelque part, reconnaît votre leadership et vos compétences en gestion de classe. Peut-être même détenez-vous une solide formation à titre de mentor. Si ce n'est pas le cas, insistez pour obtenir la formation nécessaire! **Même si vos compétences en enseignement sont excellentes, n'oubliez pas que le mentorat est différent de l'enseignement et qu'il nécessite une formation structurée.**

À titre de mentor, vous aurez à jouer le rôle d'enseignant, d'ami, de guide, de conseiller et de modèle. On s'attend à ce que vous fournissiez votre appui, des encouragements, que vous prêtiez une oreille attentive à l'autre et qu'on puisse se confier à vous en toute confiance, que vous soyez constructif dans

vos suggestions d'amélioration. Vous devrez faire preuve de professionnalisme, être prévoyant, avoir le sens de l'organisation, adorer les enfants et l'enseignement, posséder d'excellentes compétences en enseignement, en communication, en accompagnement (coaching), pouvoir parler en public et afficher une attitude positive. Vous devrez vous assurer du maintien de la confidentialité; partager vos connaissances, vos compétences et de l'information avec le nouvel enseignant; le rencontrer fréquemment; l'observer; lui offrir des démonstrations de leçons; lui faire connaître les politiques, les procédures et la culture de l'école, ainsi que participer aux activités de perfectionnement professionnel. Et, surtout, vous devez être compréhensif, coopératif, digne de confiance, empathique, compétent, ouvert au changement, innovateur et passionné.

Cette tâche vous semble-t-elle bien exigeante? Vous constaterez que vos efforts seront récompensés au centuple, puisque **vous exercerez une influence positive sur la vie des enseignants novices dont vous êtes le mentor, ce qui aura une incidence positive sur chaque élève qui entrera dans leur classe.**

Félicitations d'avoir été choisi pour être le mentor d'un enseignant novice, et merci d'avoir accepté le défi!

Les défis courants auxquels font face les enseignants novices

Tout nouvel enseignant fait face à une variété de défis dans sa salle de classe, mais certains semblent plus courants que d'autres. Et ces défis continuent de se présenter régulièrement au cours de la carrière de bien des enseignants d'expérience, par exemple: gérer sa classe; gérer efficacement les problèmes de discipline; travailler avec les élèves ayant des difficultés, les collègues et les parents; préparer ses cours efficacement; gérer son temps intelligemment; rester calme et professionnel dans des situations éprouvantes; utiliser les stratégies d'enseignement les plus efficaces; tenir compte des différences individuelles des élèves; stimuler la motivation des élèves; utiliser les nouvelles technologies de façon adéquate et efficace.

Le présent ouvrage est ainsi conçu pour aider les enseignants à affronter ces défis facilement et efficacement. Ce n'est pas un catalogue d'innovations pédagogiques ou de tendances qui reprend le jargon actuel en matière d'éducation, mais un ouvrage qui suggère des techniques éprouvées qui fonctionnent pour quiconque se donne la peine de les appliquer. Il se veut une aide facile d'accès pour l'enseignement et l'apprentissage à tous les niveaux. Il ne tient qu'à vous d'être le plus efficace possible en tant qu'enseignant, et le fait que vous lisiez cet ouvrage prouve que vous avez saisi l'occasion de relever le défi.

Comment utiliser l'ouvrage

Le présent ouvrage peut être utilisé de diverses façons. Il est conçu avant tout pour **offrir des solutions et promouvoir un enseignement efficace aux enseignants comme aux mentors**, ainsi que pour faciliter la discussion entre mentors et enseignants novices. Les suggestions et les conseils pédagogiques qu'il contient peuvent évidemment être utilisés par tout enseignant qui désire être plus efficace. Les 101 conseils sont répartis en six chapitres : *La gestion de classe*, *La planification*, *L'enseignement*, *Le professionnalisme*, *La motivation et les bonnes relations* et *L'influence de l'enseignant*. Si un enseignant novice veut améliorer l'efficacité de sa gestion de classe, il devrait utiliser les conseils donnés dans la section correspondante. Si un mentor souhaite revoir ses connaissances en gestion de classe afin de servir de modèle à un nouvel enseignant, il pourra lire le chapitre le concernant. N'hésitez pas à parcourir l'ouvrage en choisissant les conseils qui paraissent appropriés à votre situation. Cependant, si vous voulez parfaire vos compétences en enseignement, que vous soyez novice, chevronné ou mentor, lisez-le en entier.

Encore une fois, **le simple fait que vous lisiez cet ouvrage indique que vous êtes un enseignant dévoué qui a choisi de changer les choses dans la vie de ses élèves**. Le présent ouvrage vous y aidera.

Conseil 12

Ménager des pauses actives fréquentes

Avez-vous remarqué que les élèves ont un surplus d'énergie quand ils se précipitent hors de l'école à la fin de la journée ? Ne devraient-ils pas plutôt sembler fatigués ?

Vous est-il déjà arrivé d'assister à une réunion qui dure plus d'une heure ou pire, une journée entière ? Avez-vous commencé à vous agiter ou à vous ennuyer ? D'ailleurs, avez-vous remarqué les conversations à voix basse qui s'engagent pendant ce genre de réunions ? À quoi cela tient-il en gros ? Au fait que les enseignants sont des gens actifs. Ils ont l'habitude de circuler constamment dans leur classe, de *faire* des choses et ils restent rarement assis. En sortant de l'école à la fin de la journée, ils semblent épuisés parce qu'ils ont travaillé sans relâche depuis le matin. Pourquoi donc les élèves peuvent-ils encore déployer toute cette énergie à leur sortie de l'école ? Faut-il chercher la raison dans le fait qu'ils sont restés assis la majeure partie de la journée ?

À SAVOIR : Les élèves sont souvent distraits de leur travail ou se mettent à bavarder parce qu'ils sont agités et ont désespérément besoin de bouger. Ce que l'on devrait voir, ce sont des élèves visiblement fatigués à la fin de leur journée d'école.

Voici un moyen simple, en deux volets, de parvenir à ce résultat :

1. **Prenez conscience de tout le temps que vos élèves passent assis en classe.** Les élèves doivent être tellement occupés qu'ils n'ont pas le temps de se tenir mal ou d'arrêter de travailler. Je ne veux pas dire par là que l'on devrait éliminer les tables et les chaises des salles de classe. De nombreuses activités scolaires nécessitent que les élèves soient assis à leur table. Mais les enseignants qui sont conscients de la quantité d'énergie qui ne demande qu'à sortir de ces jeunes corps et esprits tirent avantage de cette prise de conscience.
2. **Quand vous remarquez que vos élèves sont restés assis pendant une trentaine de minutes (ou même moins pour les jeunes élèves), donnez-leur quelques instants pour s'étirer.**

J'ai récemment entendu un enseignant dire de façon soudaine et sans raison apparente à ses élèves : « Bon, quand je dirai "allez-y", vous aurez 45 secondes pour vous lever, vous étirer et parler à vos voisins. Mais rappelez-vous que quand je dirai "c'est fini", vous devrez vous rasseoir et vous taire immédiatement. » Au cours de sa classe d'une heure, il a prononcé ces mots trois fois. Les élèves ont parfaitement suivi la procédure, et l'on voyait bien qu'ils avaient l'habitude de se prêter à ce petit exercice. J'ai également remarqué que les activités

d'enseignement se déroulaient à un rythme soutenu, mais régulier, et que les élèves restaient concentrés sur leur travail tout au long de l'heure. Après la classe, j'ai interrogé l'enseignant au sujet de ces pauses fréquentes. Il m'a répondu en souriant: « Oh, ça. Je ne sais pas pour toi, mais moi, je n'arrive pas à rester assis pendant plus de 20 minutes de suite et je suis bien plus vieux que mes élèves, alors je n'ai vraiment pas leur énergie. J'ai pris l'habitude d'accorder des pauses fréquentes aux élèves. Tu as dû remarquer que ces pauses étaient courtes, ce qui ne les empêche pas d'être efficaces! J'ai aussi constaté que les élèves ont une meilleure concentration si on leur permet de se lever, de s'étirer et de discuter un peu. Ces quelques instants leur redonnent de l'énergie, et j'ai besoin que mes élèves concentrent toute leur énergie sur ce que nous apprenons. »

Il m'a ensuite expliqué qu'il prenait le temps d'accorder ces pauses actives même pendant les périodes de travail plus intense où les élèves réalisaient leur tâche en groupe afin qu'ils rechargent leurs batteries et retrouvent leur concentration. « Mes élèves travaillent fort dans cette classe, m'a-t-il dit. Je souhaite qu'ils quittent ma salle de classe inspirés, l'esprit plus ouvert et presque épuisés chaque jour. Si ce n'est pas le cas, c'est que je ne fais pas mon travail. »



Demandez-vous

Est-ce que je donne du temps à mes élèves pour se lever et s'étirer? Si c'est le cas, ai-je établi une procédure rigoureuse pour veiller à ce que les pauses actives se déroulent sans heurts?

Conseil 30

Préparer la journée d'un enseignant suppléant

En présence d'un enseignant suppléant, des élèves peuvent changer du tout au tout. Qui l'eût cru ? Tout enseignant qui s'est déjà fait remplacer !

Enseignante novice, j'ai commis beaucoup d'erreurs, la plupart dues à un manque d'expérience. L'une des plus grosses fut de ne pas me rendre compte que mes élèves profiteraient de mon absence pour s'amuser aux dépens d'un enseignant suppléant. Je n'oublierai jamais l'événement suivant.

C'était ma première année d'enseignement, et je devais assister à une réunion. Ce serait ma première journée d'absence de l'école. Comme je portais toujours mes lunettes roses et que je n'avais jamais confié mes élèves de 12 ans à un enseignant suppléant, je n'avais pas anticipé ce qui « pourrait » et ce qui « allait probablement » se passer pendant mon absence. J'avais laissé des consignes explicites pour ma collègue, où tout était prévu jusqu'aux moindres détails. J'avais dit à mes élèves que je serais absente, qu'une enseignante me remplacerait et que je serais de retour le jour suivant. À cette date, mon système de gestion de classe était en place. Les élèves savaient ce que j'attendais d'eux et ils suivaient toutes mes procédures parfaitement. Je n'avais donc aucun souci à me faire. Vraiment ? Oh que si ! À mon retour le lendemain, j'ai appris que mes petits « anges » s'étaient transformés en diables enragés face à l'enseignante suppléante. Elle avait juré de ne plus jamais revenir dans ma classe. Elle était atterrée, et je l'étais aussi. Comment cela avait-il pu se produire ? Qu'est-ce qui était allé de travers ? J'ai appris à mes dépens que j'avais négligé une chose cruciale. Certes, j'avais laissé des instructions explicites pour l'enseignante suppléante, mais j'avais complètement oublié d'en donner à mes élèves. Ainsi, tout comme la pauvre et peu méfiante enseignante suppléante avait juré de ne plus jamais remettre les pieds dans ma classe, je me suis promis de ne plus jamais laisser une telle situation se reproduire en mon absence. La solution était assez simple, et elle a fonctionné comme un charme ! Pour préparer mon absence suivante, voici ce que j'ai fait, étape par étape :

- J'ai dit à mes élèves que je devais m'absenter et que j'allais avoir besoin d'eux pour prendre le relais et aider l'enseignante suppléante. J'ai beaucoup insisté sur le fait que je n'étais pas le moindre inquiète et que je leur faisais entièrement confiance, sachant que les choses allaient se dérouler correctement.
- J'ai attribué un rôle à chaque élève. Par exemple, l'un d'eux devait accueillir l'enseignante et lui montrer où se trouvait le matériel sur mon bureau. Une autre devait distribuer le travail de début de journée aux élèves dès leur arrivée en classe. Un autre encore devait donner le signal du silence lorsque l'enseignante serait prête à commencer et expliquer le signal à

celle-ci pour qu'elle puisse elle-même l'utiliser. Une autre élève avait pour responsabilité d'expliquer à l'enseignante toutes les procédures quotidiennes. Un autre devait ramasser les travaux une fois que les élèves auraient terminé. J'ai continué à créer des « tâches » jusqu'à ce que chaque élève ait la sienne. L'une des élèves devait même offrir un petit cadeau à l'enseignante à la fin de la journée. Un autre devait « déclencher les applaudissements » après la remise du cadeau. Chacun des élèves devait remercier l'enseignante en sortant de la classe, et si l'un d'eux oubliait, un élève avait pour tâche de le lui rappeler. Bon, vous voyez le tableau.

- La veille de ma journée d'absence, nous avons répété en faisant comme si j'étais l'enseignante suppléante. Les élèves ont adoré l'idée parce qu'ils étaient alors devenus responsables de la gestion de classe et de la bonne intégration de l'enseignante suppléante. Ils avaient à assumer des responsabilités individuelles et ils en étaient fiers.
- J'ai écrit les responsabilités des élèves sur une feuille, et chacun en a reçu une copie. Cette précaution était destinée à les rendre mutuellement responsables de la bonne marche des choses en les incitant à se faire un petit rappel les uns aux autres en cas d'oubli.
- Nous avons aussi établi que ce plan demeurerait valable si je devais m'absenter pour cause de maladie. Pour ces cas-là, nous avions des « cadeaux » d'avance dans le placard.

Quels résultats avons-nous obtenus? À mon retour le lendemain, j'ai trouvé une lettre de deux pages signée de l'enseignante. Elle me demandait – « s'il vous plaît » – de l'appeler lorsque j'aurais de nouveau besoin d'une remplaçante. Elle disait aussi qu'elle n'avait jamais rien vu de tel. Lors de chacune des activités de la journée, elle avait été étonnée de l'obligeance des élèves, qui s'étaient montrés très coopératifs. « Le croiriez-vous? Ils m'ont applaudie à la fin de la classe. On ne m'avait jamais applaudie de ma vie! Et je crois bien qu'ils m'ont tous remerciée les uns après les autres en sortant. » Voyez-vous, les élèves ont si bien joué leur rôle qu'elle n'a même pas réalisé que la majeure partie de la journée avait été répétée, et que les élèves étaient censés s'arrêter pour la remercier en sortant de la classe. D'ailleurs, même si elle se rendait compte que tout avait été mis en scène et répété, elle en était néanmoins reconnaissante.

Les élèves avaient hâte de se vanter de la belle façon dont ils avaient géré la classe sans moi! Cette technique a fait ses preuves chaque fois que j'y ai eu recours au fil des ans. Elle donne d'excellents résultats à tous les niveaux scolaires. Je l'ai même utilisée à l'université dans le seul but de prouver qu'elle fonctionne pour tous les groupes d'âges. Elle fonctionnera pour vous aussi! Mettez-y votre touche personnelle, en prenant soin de confier une tâche à chacun en votre absence.



Demandez-vous

Ai-je un plan qui garantira qu'en mon absence, mes élèves aideront l'enseignant suppléant afin que tout se déroule comme à l'accoutumée? Chacun des élèves a-t-il un rôle assigné et avons-nous répété le plan à l'avance?